

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PRODUÇÃO VEGETAL DO CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS E ENGENHARIAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, DO DIA **VINTE E SEIS DE AGOSTO** DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E UM, ÀS QUATORZE HORAS, NA PLATAFORMA CONFERENCIA WEB RNP, SOB A PRESIDÊNCIA DO PROFESSOR JOSÉ FRANCISCO TEIXEIRA DO AMARAL, COORDENADOR DO PPGPV, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/jose-francisco-teixeirado-amaral> COM A PRESENÇA DOS (AS) SEGUINTESS PROFESSORES PERMANENTES: ADÉSIO FERREIRA, ALEXANDRE CÂNDIDO XAVIER, DANILO DE LIMA CAMELO, DIEGO LANG BURAK, DIRCEU PRATISSOLI, FÁBIO RAMOS ALVES, FELIPE VAZ ANDRADE, GIOVANNI DE OLIVEIRA GARCIA, HUGO BOLSONI ZAGO, HUGO JOSÉ GONÇALVES DOS SANTOS JUNIOR, JOSÉ CARLOS LOPES, LEANDRO PIN DALVI, MARCELO ANTONIO TOMAZ, MÁRCIA FLORES DA SILVA FERREIRA, MILENE MIRANDA PRAÇA FONTES, RENATO RIBEIRO PASSOS, SAMUEL DE ASSIS SILVA E WILLIAN BUCKER MORAES OS REPRESENTANTES DISCENTES NÃO FORAM CONVOCADOS PORQUE O MANDATO ESTÁ EXPIRADO. AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: ANDRE DA SILVA XAVIER, EDUARDO DE SÁ MENDONÇA, EDVALDO FIALHO DOS REIS, FÁBIO LUIZ DE OLIVEIRA, JULIÃO SOARES DE SOUZA LIMA, MOISÉS ZUCOLOTO E TAÍS CRISTINA BASTOS SOARES. O Coordenador cumprimentou os presentes e, havendo quórum, declarou aberta a Sessão. **1. Aprovação das Atas das reuniões do PPGPV. 1.1** Ata da sessão ordinária do mês de junho de 2021, realizada em 23/06/2021. **1.2** Ata da sessão ordinária do mês de julho de 2021, realizada em 14/07/2021. **1.3** Ata da sessão extraordinária do mês de julho de 2021, realizada em 21/07/2021. **1.4** Ata da sessão extraordinária do mês de julho de 2021, realizada em 28/07/2021. **1.5** Ata da sessão extraordinária do mês de agosto de 2021, realizada em 06/08/2021. Em esclarecimento. Em discussão. Em votação. Todas as atas foram aprovadas por unanimidade. **2. Expediente** – inclusão: relato da Comissão de Ensino e utilização da sala de web conferência. Em esclarecimento. Em discussão. Em votação. Aprovado por unanimidade. **3. Ordem do Dia: 3.1.** Parecer da Comissão de Recursos Humanos: troca de orientação da discente Maria Vitória Ligeiro da Motta (matrícula nº 2020131378). Em esclarecimento. Em discussão. Em votação. Todas as atas foram aprovadas por unanimidade **3.2.** Recurso PROAP – ajuda de custo. Em esclarecimento. Em discussão. Foi aprovado por unanimidade o valor de R\$1.631,00 (um mil e seiscentos e trinta e um reais) de ajuda de custo do recurso PROAP para cada docente. **3.3** Comissão de Bolsas e Orçamento – recurso financeiro aprovado no Edital Cooperação CAPES/FAPES - Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação – PDPG. A Comissão de Bolsas e Orçamento inicialmente fez uma explanação ao colegiado sobre o Edital nº 18/2020 – Programa de Desenvolvimento da Pós-Graduação – PDPG, informando o recurso de custeio aprovado no mesmo no valor total de R\$136.633,33 (cento e trinta e seis mil, seiscentos e trinta e três reais e trinta e três centavos), dividido em três parcelas, sendo a primeira no valor de R\$67.633,33; a segunda no valor de R\$41.000,00 e a terceira no valor de R\$28.000). Após, a referida Comissão sugeriu que o gasto de custeio desse recurso fosse destinado para custear despesas com publicação de artigos. No entanto, após ampla discussão, ficou decidido, por

maioria, que esse recurso deverá ser destinado para outras despesas de custeio. Assim, para a primeira parcela ficou o valor de R\$2.601,28 (dois mil, seiscentos e um reais e vinte e oito centavos) para cada docente, recurso esse que deverá ser gasto com custeio - material de consumo, diárias, serviços de terceiros (pessoa física e jurídica), passagens, conforme Resolução de Itens Financiáveis e Não Financiáveis da FAPES. **3.4** Parecer da Comissão de Ensino: aproveitamento de créditos. Interessado: discente Felipe Ferreira da Silva. Em esclarecimento. Em discussão. Em votação. Aprovado por unanimidade. **3.5.** Parecer da Comissão de Ensino: aproveitamento de créditos. Interessado: discente Vinícius de Souza Oliveira. Em esclarecimento. Em discussão. Em votação. Aprovado por unanimidade. **3.6.** Parecer da Comissão de Ensino: mobilidade acadêmica. Interessada: discente Paula Alberti Bonadiman. Em esclarecimento. Em discussão. Em votação. Aprovado por unanimidade. **3.7.** Parecer da Comissão de Ensino: mobilidade acadêmica. Interessado: discente Renan Baptista Jordaim. Em esclarecimento. Em discussão. Em votação. Aprovado por unanimidade. **3.8.** Homologação da representação discente no colegiado. Foi homologada, por unanimidade, a representação estudantil no colegiado do PPG em Agronomia, da seguinte forma: **Titulares:** Felipe Cunha Siman, Alixellhe Pacheco Damascena, Lorena Contarini Machado, Wilian Rodrigues Ribeiro, Karen Andreon Viçosi e Camilla de Oliveira Souza. **Suplentes:** Rebyson Bissaco Guidinelle, Paula Alberti Bonadiman, Paula Aparecida Muniz de lima, Vinicius Agnolette, Vinicius de Souza Oliveira e Dalila da Costa Gonçalves. **3.9** Parecer da Comissão de Ensino. Interessada: discente Márcia Braga Pereira (matrícula 2019230428). Em esclarecimento. Em discussão. Em votação. Aprovado por unanimidade. **3.10** Utilização da sala de Web Conferência. A coordenação informou que o CCAE ganhou da PRPPG equipamentos de Web-Conferência, os quais serão muito úteis para defesas de dissertações e teses de doutorado, bem como outras reuniões de interesse dos PPG do CCAE. Ficou decidido, por unanimidade, que a sala de Web Conferência será a sala de microinformática, anexa à atual secretaria do PPG em Agronomia. **4. Comunicação:** **4.1** O Coordenador informou que essa semana foi enviado um e-mail a todos os docentes sobre o PROLAC. É uma oportunidade que o programa tem de aumentar sua inserção internacional. Então foi lançado agora a 2ª edição do PROLAC - Programa de Formação de Professores de Educação Superior para a América Latina e o Caribe. O objetivo do PROLAC é contribuir para o fortalecimento da educação superior e da produção científica e tecnológica, na América Latina e no Caribe, assim como, favorecer o desenvolvimento e a integração da região por meio da elevação do número de doutores nas instituições de educação superior. Assim, a coordenação fará uma consulta eletrônica para saber a intenção dos docentes em aderir a esse programa como orientador. O prazo para envio da resposta é até o dia 8 de setembro. **4.2.** Informou também que foi enviado a todos os docentes um e-mail sobre a disponibilidade do uso da PLATAFORMA FINANCIAR – foi mais um grande avanço que a PRPPG deu, que permite verificar as oportunidades de financiamentos nas mais diversas áreas. No anexo desse e-mail tem um vídeo explicativo sobre a plataforma FINANCIAR. **4.3.** A Comissão de Processo Seletivo está terminando a avaliação dos candidatos e em breve estará publicando o resultado final. **5. Palavra livre:** NÃO HOUVE. O Coordenador agradeceu a presença de todos e declarou a Sessão encerrada. Do que era para constar, eu, Madalena Caetana Capucho, lavrei a

presente Ata, que, após lida e aprovada, será pelos (as) Senhores (as) membros assinada.\*\*\*\*\*

Adésio Ferreira

Alexandre Cândido Xavier

Andre da Silva Xavier

Danilo de Lima Camelo

Diego Lang Burak

Dirceu Pratisoli

Eduardo de Sá Mendonça

Edvaldo Fialho dos Reis

Fabio Luiz de Oliveira

Fábio Ramos Alves

Felipe Vaz Andrade

Giovanni de Oliveira Garcia

Hugo Bolsoni Zago

Hugo José G. dos S. Junior

José Carlos Lopes

José Francisco T. do Amaral

Julião Soares de Souza Lima

Leandro Pin Dalvi

Marcelo Antonio Tomaz

Marcia Flores da S. Ferreira

Milene Miranda P. Pontes

Moises Zucoloto

Renato Ribeiro Passos

Samuel de Assis Silva

Taís Cristina Bastos Soares

Willian Bucker Moraes