



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PRODUÇÃO VEGETAL

Alto Universitário s/n – Caixa Postal 16 – CEP 29500-000 – Alegre – ES
www.producaovegetal.ufes.br Tel: (28) 3552 8983 E-mail: producaovegetalufes@gmail.com



Ao Ilmo. Sr. Prof. _____,
Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal do CCA-UFES

Aprovação da Banca de Defesa

Dissertação de Mestrado [] / Tese de Doutorado [],

Tendo em vista a finalização dos experimentos práticos e o cumprimento de todos os créditos necessários, solicitamos a V. S^a a aprovação e nomeação da Banca Examinadora de Defesa de _____ (Dissertação/Tese) em nível de _____ (mestrado/doutorado), conforme indicação abaixo:

Aluno (a): _____ Matrícula: _____
e-mail(obrigatório): _____ CPF: _____
Linha de Pesquisa: _____
Título: _____

Data da Defesa: _____ – _____ horas

Membros Titulares:

Docente/Pesquisador	Vínculo Institucional	Título	CPF
		Doutor	
		Doutor	
		Doutor	
		Doutor	
		Doutor	

Membros Suplentes:

Docente/Pesquisador	Vínculo Institucional	Título	CPF
		Doutor	
		Doutor	

OBS.: Preencher todas as linhas. Não existe nenhuma ordenação entre os nomes indicados, podendo a Comissão de Pós-Graduação escolher quaisquer nomes dentre os mesmos. Caso o orientador não complete a relação de 5 nomes, a Coordenação do PPGPV poderá completar a mesma com nomes por ela indicados.

Alegre, _____ de _____ de _____

Prof. Orientador

Representante da Linha de Pesquisa

Obs: Tendo em vista as diretrizes do Programa e recomendações da Comissão de Avaliação da CAPES, os seguintes itens devem ser atendidos para indicação e nomeação das Bancas de Mestrado e Doutorado:

- O Orientador deverá indicar para a Banca Examinadora de Doutorado pelo menos **01** (um) **membro externo** (não pertencente ao Quadro de Orientadores do PPGPV e da UFES).
- Para membros externos ao PPGPV, ainda não cadastrados no Programa, deve ser anexado a este Ofício de encaminhamento o currículo Lattes resumido (últimos 3 anos) e as seguintes informações: **CPF, nacionalidade, ano de nascimento, maior título obtido, ano e instituição onde obteve este título e área de atuação.**
- Ainda para os membros externos são necessários os dados bancários para solicitação de ajuda de custo: Banco, Número da Agência Bancária, número de conta corrente e Matrícula SIAPE no caso de servidor federal.